

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном автономном
дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребенка – детский сад № 77 «Зоренька»
на 2024 год

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль над соблюдением законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Ответственный за антикоррупционную деятельность
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - рабочих совещаниях; - общих собраниях работников Учреждения; - заседаниях педагогического совета; - родительских собраниях.	Январь, май, август, ноябрь	Ответственный за антикоррупционную деятельность
1.3. Представление общественности отчета по результатам самообследования за 2023 год	Апрель	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования МАДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Обновление информации по противодействию коррупции на информационном стенде	Не реже 1 раза в полугодие	Ответственный за антикоррупционную деятельность
2.2. Осуществление закупочной деятельности в соответствии с действующим законодательством	Постоянно	Заведующий Главный бухгалтер
2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества МАДОУ с целью анализа эффективности его использования.	Ноябрь	Заведующий Главный бухгалтер
2.4. Осуществление контроля над организацией и предоставлением в МАДОУ платных образовательных и иных услуг в соответствии с действующим законодательством.	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель
2.5. Осуществление контроля над использованием бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Ответственный за антикоррупционную деятельность
2.6. Обеспечение соответствия локальных актов и их проектов требованиям законодательства при проведении антикоррупционной экспертизы документов	Постоянно	Заведующий, ответственный за антикоррупционную деятельность
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников, воспитанников МАДОУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с	Декабрь	Ответственный за антикоррупционную

коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению		деятельность
3.2. Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	В течение года	Ответственный за антикоррупционную деятельность
3.3. Организация участия педагогических работников в мероприятиях по вопросам формирования антикоррупционного поведения и применения антикоррупционного законодательства	В течение года	Ответственный за антикоррупционную деятельность
4. Взаимодействие МАДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МАДОУ	В течение года	Заведующий
4.2. Обеспечение наличия и функционирования информационного стенда о платных услугах, оказываемых в МАДОУ.	Постоянно	Старший воспитатель
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности качеством предоставляемых в МАДОУ услуг	Май	Старший воспитатель
4.4. Поддержание работы раздела официального сайта с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в МАДОУ. Мониторинг электронных обращений граждан на сайт, электронную почту МАДОУ	В течение года	Ответственный за ведение официального сайта
4.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	По мере поступления	Заведующий, ответственный за антикоррупционную деятельность